

Bestyrelsesprofil

Business Partner Legal (CLO), Mediator og Business Coach

Christa Jørgensen

DK - 2100 København Ø

Mobil: +45 – 61 55 11 14

Email privat: christajorgensen@privat.dk

LinkedIn: www.linkedin.com/in/christajorgensen/



Strategi, Organisation, Governance, Legal, Risk og Compliance – Fokus på rammer og struktur for virksomhedens sammenhængskraft, performance og udvikling

Senest opdateret den 8. juni 2024

Branche-erfaring	Advokatfirmaer: Gorrissen Federspiel Finansielle virksomheder: Nordea, Velliv og ihi Bupa Handelselskaber: Stark, Saint-Gobain og Bosch Produktionsvirksomheder: Stark Group, Saint-Gobain og Bosch Group, herunder Rexroth
Produkt-områder	Rådgivning og service Bank- og forsikringsprodukter Materialer samt tilbehør til bygge- og anlægsvirksomhed Værktøj og andet udstyr til håndværkere, teknikere og andre fagfolk FMCG, varige forbrugsgoder, autotilbehør, termoteknik og industri-automation
Bestyrelses-erfaring	Mangeårig og bred erfaring med bestyrelses- og direktions-arbejde i private virksomheder og i foreninger (>20 år). Juridisk rådgiver, advokat, trusted advisor og sparringspartner for adskillige bestyrelser og direktioner, herunder i internationalt ejede koncerner. Forberedelse og gennemførelse af generalforsamlinger, herunder som dirigent. Se venligst oversigten over bestyrelsesposter nedenfor.
Mine bidrag i bestyrelsen	Medbringer solid erfaring angående sunde såvel som nødlidende virksomheder. Sparring og bistand vedrørende struktur, synergier, løsninger og eksekvering. Analytisk og nytænkende med grundig tilgang til udfordringer og problemstillinger. Gode samarbejdsevner og rutine i at forhandle, herunder i komplicerede anliggender. Kan træffe beslutninger og er god til at omsætte disse i praksis. Proaktivitet, idé-skabelse, stor arbejdskapacitet, positiv energi og team-playing. Har et stort og bredt netværk indenfor forskellige erhverv, virksomheder og lande.
Primære erhvervs-mæssige kompetencer	Håndtering af erhvervsjuridiske sager og opgaver for virksomheder, herunder M&A. Governance, Compliance-programmer og risiko-beredskab. Projektarbejde ifm. implementering af nye IT-processer, arbejdsgange, rapportering etc. Rådgivning ifm. produktudvikling, køb- og salgsprocesser, salgskanaler samt marketing. Organisations-opbygning og -udvikling, forandringsledelse samt strategi. Forhandling og tvisteløsning, herunder mediation og coaching.

Personlige Egenskaber	Tænker og handler analytisk, strategisk og løsningsorienteret God til brainstorming og at tænke "ud-af-boksen" Ser sammenhænge samt har overblik og helhedsforståelse Struktureret, grundig og vedholden Empatisk og god til at lytte samt har integritet Internationalt udsyn med forståelse for kulturelle forskelle Udstyret med sund fornuft og et godt humør
Bestyrelsesposter	Virksomheder <u>Nuværende</u> Melius Husene ApS (2024 -) Tankespil – Advisory Board (2024 -) Robert Bosch A/S (2024 -) <u>Tidligere</u> Stark Danmark A/S (2010 - 2013) Stark Sourcing A/S (2010 - 2013) Wolseley Holding A/S (2010 - 2013) Alfred Nielsen A/S (2011 - 2013) Komplementarselskabet af 31. august 2006 ApS (ejendomsselskab) (2004 - 2006) Aktieselskabet Havnen ved Kolby Kaas (1996 - 2005) Havnen ved Kolby Kaas Holding A/S (1996 - 2005) Foreninger Rotary (Frederiksberg), Ejerforening (A/B Blegdammen) og Golfklub (Mølleåens Golfklub) Se venligst mere på min profil på www.bestyrelseskvinder.dk
Advisory	Er sparringspartner og coach for iværksættere (primært som pro bono arbejde via Rotary)
Erhvervs-Erfaring (udvalgt)	Juridisk Direktør (CLO) og General Counsel hos: Robert Bosch i Norden og Baltikum – en del af den tyske Robert Bosch koncern (nu) Saint-Gobain i Norden og Baltikum – en del af den franske Saint-Gobain koncern Stark Group – førhen DT Group – tidligere en del af den engelske Wolseley koncern Senior Legal Adviser og Customer Relations Manager hos ihi Bupa Juridisk chef og direktionsassistent hos Velliv (tidligere Nordea Liv & Pension) Advokat hos Gorrissen Federspiel advokatfirma (tidligere Kierkegaard & Malby) Se venligst mere på min LinkedIn-profil: https://www.linkedin.com/in/christajorgensen/
Sprog-Kompetencer	Dansk: Modersmål Engelsk: Flydende Tysk, svensk og norsk: Business niveau
Uddannelse (uddrag)	2024 Bound for the Boardroom, certificeret executive program hos Board Network 2022 Business- og Life-coach, ICF certificeret, fra Sofia Manning, Frederiksberg 2018 Bestyrelsesuddannelsen, Executive, fra CBS (Copenhagen Business School) 2014 Mediator, certificeret, via foreningen Danske Advokater 1994 Advokatbestalling